

**СТРУКТУРА  
АППАРАТА НАЦИОНАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ**

1. Генеральный секретарь – руководитель Аппарата Национального Собрания Республики Армения.
2. Канцелярия Председателя Национального Собрания Республики Армения.
3. Канцелярия заместителя Председателя Национального Собрания Республики Армения.
4. Канцелярия фракции Национального Собрания Республики Армения.
5. Канцелярия депутата Национального Собрания Республики Армения.
6. Канцелярия руководителя Аппарата.
7. Секретариат постоянной комиссии Национального Собрания Республики Армения.
8. Секретариат (Протокольный отдел, Отдел стенографии, Отдел обеспечения заседаний, Отдел обслуживания Официальной интернет-страницы Национального Собрания).
9. (утратил силу ПСНС-040- L от 13.07.2019).
10. (утратил силу ПСНС-040- L от 13.07.2019).
11. (утратил силу ПСНС-040- L от 13.07.2019).
12. Управление по управлению человеческими ресурсами (Отдел по подбору, обучению человеческих ресурсов и по организации конкурсов, Отдел документирования кадровых дел) ( в ред. ПСНС-040- L от 13.07.2019).
13. (утратил силу ПСНС-040- L от 13.07.2019).
14. Управление внешних связей (Отдел межпарламентских связей и евроинтеграции, Отдел международных организаций).
15. Управление протокола (Отдел паспортного обслуживания, Отдел организации визитов и приемов).
16. Управление по управлению финансами и финансовому учету (Бухгалтерия, Отдел по бюджетному управлению и закупкам) ( в ред. ПСНС-040- L от 13.07.2019).
17. (утратил силу ПСНС-040- L от 13.07.2019).

18. Первый отдел.
19. Отдел внутреннего аудита.
20. Отдел правового обеспечения и обслуживания ( в ред. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
21. (утратил силу ПСНС-040- I от 13.07.2019).
22. (утратил силу ПСНС-040- I от 13.07.2019).
23. Бюджетное бюро Национального Собрания.
24. Экспертно-аналитическое управление (Отдел государственно-правовой экспертизы, Отдел финансово-экономической экспертизы, Отдел социальной образовательной, здравоохранительной экспертизы, Отдел законодательного мониторинга и информации) (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
25. Управление по связям с общественностью и коммуникации (Информационно-аналитический отдел, Отдел корреспонденции, Отдел подготовки информации) (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
26. Управление по приему граждан и документообороту (Отдел приема граждан и писем, Общий отдел) (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
27. Административно-хозяйственное управление (Отдел снабжения, Эксплуатационный отдел и Автотранспортный отдел) (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
28. Управление автоматизированного управления и информационных систем (Отдел по обслуживанию интернет-ресурсов и приложений, Отдел по обслуживанию программ, аппаратуры и сетей) (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).
29. Отдел мобилизационной подготовки, мобилизационных программ и гражданской обороны. (доп. ПСНС-040- I от 13.07.2019).

**Генеральный секретарь – руководитель Аппарата  
Национального Собрания Республики Армения**

**А. Сагателян**