



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ ԿԱՆԽԱՐԳԵԼՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՆԴԱՄԻ  
ԹԱՓՈՒՐ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ  
ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ**

13-րդ ապրիլի 2021թ.

ք. Երևան

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Թ Ի Վ Մ Խ-Ո- 04**

**ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ ԿԱՆԽԱՐԳԵԼՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՆԴԱՄԻ ԹԱՓՈՒՐ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ  
ԹԵԿՆԱԾՈՒԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ  
ՄԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովի մասին» ՀՀ օրենքի 10.1-ին հոդվածի առաջին մասի 7-րդ կետով՝ մրցութային խորհուրդը

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է**

1. Սահմանել Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովի անդամի թափուր պաշտոնում թեկնածուի ընտրության համար մրցույթի կազմակերպման և անցկացման կարգը՝ համաձայն Հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝**

**ՀԵՐԻՔՆԱԶ ՏԻԳՐԱՆՅԱՆ  
ՄԻՔԱՅԵԼ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ  
ԼԻԱՆԱ ՂԱԼԹԱՂՅԱՆ  
ՆԱՐԵԿ ԳԱԲՐԻԵԼՅԱՆ  
ԻՐԻՆԱ ՓԻԼՈՅԱՆ**

**ԿԱՐԳ**

**ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ ԿԱՆԽԱՐԳԵԼՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՆԴԱՄԻ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻ  
ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄՐՑՈՒՑԹԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ**

**1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Սույն Կարգով կարգավորվում են Մրցութային խորհրդի կողմից (այսուհետ՝ Խորհուրդ) Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովի (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) անդամի թափուր պաշտոնում թեկնածուների (այսուհետ՝ հավակնորդների) ընտրության կազմակերպման և անցկացման հետ կապված հարաբերությունները:
2. «Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովի մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք) համաձայն՝ մրցույթն անցկացվում է երկու փուլով՝ փաստաթղթային ստուգման և հարցազրույցի:

**2. ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՅԻՆ ՍՏՈՒԳՄԱՆ ՓՈՒԼ**

3. Փաստաթղթային ստուգման փուլում Խորհուրդը ստուգում է հավակնորդների փաստաթղթերի ամբողջականությունը, դրանց համապատասխանությունն անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկին, իսկ ողջամիտ կասկածի դեպքում՝ նաև փաստաթղթերի կամ տեղեկությունների հավաստիությունը: Խորհրդի որոշման հիման վրա աշխատակազմի միջոցով ստացվում են նաև թեկնածուներին ներկայացվող պահանջների գնահատմանը վերաբերող հավելյալ տեղեկություններ:
4. Փաստաթղթերի թերի լինելու կամ անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկին չհամապատասխանելու դեպքում աշխատակազմը մեկ օրվա ընթացքում հավակնորդին ծանուցում է այդ մասին՝ էլեկտրոնային փոստի հասցեով:
5. Փաստաթղթերի թերությունները հավակնորդը կարող է վերացնել փաստաթղթերը ներկայացնելու համար սահմանված 20 օրյա ժամկետը լրանալուն հաջորդող երեք օրվա ընթացքում:
6. Սահմանված ժամկետում թերությունները չվերացնելու կամ կրկին ներկայացված փաստաթղթերը անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկին չհամապատասխանելու դեպքում Խորհուրդը եռօրյա ժամկետում կայացնում է որոշում հայտի ընդունումը մերժելու մասին, և այդ մասին երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում աշխատակազմն էլեկտրոնային փոստի հասցեով ծանուցում է հավակնորդին:
7. Խորհրդի՝ հայտի ընդունումը մերժելու մասին որոշումը հավակնորդը կարող է դատական կարգով բողոքարկել մերժումն ստանալուց հետո՝ երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հայտի ընդունման մերժումը դատական կարգով բողոքարկելու դեպքում հավակնորդը կարող է մասնակցել մրցույթին: Հայտի ընդունման մերժումը դատարանի կողմից ոչ իրավաչափ ճանաչվելու դեպքում հավակնորդն առանց նոր հայտ

ներկայացնելու շարունակում է մասնակցել մրցույթին, իսկ եթե մրցույթն ավարտվել է, մասնակցում է նոր մրցույթի: Հայցը մերժվելու դեպքում հավակնորդը դուրս է մնում մրցույթից, իսկ եթե մասնակցել է որևէ փուլի, համարվում է չմասնակցած՝ անկախ արդյունքից:

8. Խորհուրդը՝ կատարելով փաստաթղթային ստուգման փուլի բոլոր գործողությունները, կազմում է հարցազրույցի փուլ անցած հավակնորդների ցուցակը:

### 3. ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ՓՈԻԼ

9. Հարցազրույցը հավակնորդների հետ անցկացվող զրույցն է, որի նպատակն է բացահայտել հավակնորդների՝ Հանձնաժողովի անդամի պաշտոնում արդյունավետ գործելու համար անհրաժեշտ հմտությունների ու որակների առկայությունը:
10. Խորհուրդը հարցազրույցի մասնակիցների ցուցակը, ինչպես նաև հարցազրույցի անցկացման օրը, ժամը և վայրը հրապարակում է Ազգային ժողովի պաշտոնական ինտերնետային կայքում:
11. Հարցազրույցի անցկացման վայրն է ՀՀ Ազգային ժողովը: Հարցազրույցն անցկացվում է Խորհրդի՝ այդ նպատակով հրավիրված նիստում:
12. Յուրաքանչյուր հավակնորդ նախապես հայտարարված ժամին ներկայանում է հարցազրույցի անցկացման վայր՝ անձը հաստատող փաստաթղթով:
13. Ներկայացած հավակնորդների ինքնության ստուգումն իրականացնում է Խորհուրդը: Անձը հաստատող փաստաթուղթ չներկայացրած հավակնորդի մասնակցությունը հարցազրույցին չի թույլատրվում:
14. Բացի տվյալ պահին հարցազրույցին մասնակցող հավակնորդից, այլ անձանց չի թույլատրվում ներկա գտնվել հարցազրույցի անցկացման սենյակում:
15. Հավակնորդները հարցազրույցի են հրավիրվում անհատապես՝ ըստ Խորհրդի կողմից կազմված ժամանակացույցի:
16. Հարցազրույցը կազմված է երկու մասից՝
  - 1) հավակնորդի մասնագիտական փորձի, անձնական որակների և հմտությունների ուսումնասիրություն.
  - 2) Հանձնաժողովի անդամի կարգավիճակին վերաբերող հիմնարար իրավական ակտերի պահանջների իմացության ուսումնասիրություն:
17. Յուրաքանչյուր հավակնորդի հետ հարցազրույցի առաջին մասում Խորհրդի համապատասխան անդամը հանդես է գալիս հավակնորդի վերաբերյալ զեկույցով: Ջեկուցողների ընտրությունը Խորհրդում կատարվում է հավասարաչափ բաշխման և պատահական ընտրության սկզբունքով՝ վիճակահանությամբ:
18. Հավակնորդների վերաբերյալ զեկույցը ներառում է հավակնորդի կենսագրությունը, մասնագիտական փորձը, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով նրա վերաբերյալ ստացված տեղեկությունները:
19. Խորհրդի անդամներն իրավունք ունեն հարցեր տալու զեկուցողին, որից հետո հավակնորդին տրվում է ներկայացված տեղեկությունների վերաբերյալ պարզաբանումներ տալու հնարավորություն:
20. Խորհրդի անդամները կարող են հարցեր տալ հավակնորդին Հանձնաժողովի անդամի պաշտոնում արդյունավետ գործելու համար անհրաժեշտ այլ անձնական հմտություններն ու որակները գնահատելու, Հանձնաժողովի անդամ դառնալու

շարժառիթն ու ակնկալիքը պարզելու նպատակով: Խորհուրդն իրավասու է նաև հավակնորդից պարզաբանումներ պահանջելու բարեվարքության վերաբերյալ հարցաթերթիկում լրացված տվյալների վերաբերյալ:

21. Հանձնաժողովի անդամի կարգավիճակին վերաբերող հիմնարար իրավական ակտերի պահանջների իմացության ստուգումը կատարվում է հրապարակված Հարցարանի հարցերը վիճակահանությամբ հավակնորդի կողմից ընտրելու միջոցով:
22. Խորհրդի նիստը նախագահողը հավակնորդին առաջարկում է վիճակահանությամբ ընտրել երկու հարց (այսուհետ՝ Հարցեր) պարունակող հարցաթերթ:
23. Հարցերին պատասխանելուն պատրաստվելու համար հավակնորդին տրամադրվում է 30 րոպե ժամանակ: Պատարաստ լինելուն պես հավակնորդն իրավունք ունի ներկայացնելու իր պատասխանը՝ անկախ պատրաստվելու համար հասկացված ժամանակը լրացած լինելու հանգամանքից:
24. Հավակնորդի կողմից հարցի պատասխանը ներկայացնելուց հետո Խորհրդի անդամները ներկայացված պատասխանի վերաբերյալ կարող են հարցեր տալ հավակնորդին:
25. Հարցազրույցի ժամանակ Խորհրդի անդամներին տրամադրվում է Խորհրդի որոշմամբ սույն կարգի 16-րդ կետին համապատասխան երկու մասից բաղկացած, հաստատված ձևի հարցաթերթ:
26. Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ իր ներքին համոզմամբ հավակնորդին գնահատում է յուրաքանչյուր չափորոշիչով՝ հարցաթերթում, ըստ անհրաժեշտության, նշելով նաև իր նկատառումները գնահատվող յուրաքանչյուր հատկանիշի վերաբերյալ:
27. Մրցույթի արդյունքում հավակնորդը կարող է ստանալ առավելագույնը 100 միավոր, որից 60 միավորը մասնագիտական փորձի, անձնական որակների և հմտությունների համար, իսկ 40-ը՝ Հանձնաժողովի անդամի կարգավիճակին վերաբերող հիմնարար իրավական ակտերի պահանջների իմացության:
28. Յուրաքանչյուր հավակնորդի հետ հարցազրույցի առավելագույն տևողությունը մեկուկես ժամ է: Հարցազրույցի՝ իրեն վերաբերող մասի ավարտից հետո հավակնորդը դուրս է հրավիրվում հարցազրույցի անցկացման սենյակից:
29. Հարցազրույցի ողջ ընթացքը տեսաձայնագրվում է ՀՀ Ազգային ժողովի աշխատակազմի կողմից:

#### **4. ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՍՓՈՓԻՉ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀՐԱՊԱՐԱԿՈՒՄ**

30. Բոլոր հավակնորդների հարցազրույցների ավարտից հետո Խորհրդի անդամներն իրականացնում են հարցազրույցի արդյունքների ամփոփիչ քննարկում:
31. Հարցազրույցի արդյունքների ամփոփիչ քննարկումն իրականացվում է դոնփակության պայմաններում՝ բացառապես Խորհրդի անդամների մասնակցությամբ:
32. Հաղթող է ճանաչվում Խորհրդի անդամների՝ մասնակիցներին տրված միավորների հանրագումարի արդյունքով առավելագույն միավոր ստացած հավակնորդը:
33. Եթե հավակնորդների միավորների հավասարության պատճառով հնարավոր չէ որոշել հաղթող թեկնածուին, ապա անցկացվում է բաց քվեարկություն, որի ընթացքում Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ իր ներքին համոզմամբ քվեարկում է առավելագույն հավասար ձայներ ստացած այս կամ այն հավակնորդի օգտին:

34. Քվեարկության ժամանակ Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք:
35. Քվեարկության արդյունքներով ընտրված է համարվում առավել ձայներ ստացած թեկնածուն: Ձայների հավասարության դեպքում նախապատվությունը տրվում է մասնագիտական աշխատանքի առավել երկար փորձառություն ունեցող թեկնածուին, իսկ փորձառության հավասարության դեպքում՝ տարիքով ավագին:
36. Խորհուրդը Հանձնաժողովի անդամի պաշտոնում թեկնածու ընտրելու վերաբերյալ իր որոշումը, իսկ Հանձնաժողովի մեկից ավելի անդամների պաշտոնում թեկնածուներ ընտրելու վերաբերյալ իր որոշումը և թեկնածուների ցուցակը, ինչպես նաև Օրենքի 10-րդ հոդվածի պահանջների ապահովումը հավաստող փաստաթղթերը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում աշխատակազմի միջոցով ներկայացնում է Ազգային ժողովի նախագահին: